

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Керчи Республики Крым
«Детский сад комбинированного вида № 51 «Журавушка»

ПРОТОКОЛ № 1
заседания педагогического совета
от «01» сентября 2022 года
Установочный

**Тема: «О задачах деятельности педагогического коллектива
в соответствии с ФГОС ДО»**

Цель: создание оптимальных условий для предоставления качественной образовательной услуги в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

Форма проведения: круглый стол.

Присутствовали: 16 человек:

Председатель:

Лунькова Т.Н. заведующий

Секретарь:

Буданова Н.В., воспитатель подготовительной к школе группе;

Тимошенко И.А. - председатель профкома

Педагоги:

Махевская М.В. старший воспитатель.

Харченко Е.М. - воспитатель специализированной группы;

Васильева Н.Т. - воспитатель специализированной группы.

Рябушко А.В. - воспитатель подготовительной к школе группы.

Буданова Н.В. - воспитатель подготовительной к школе группы.

Томак Е.С. - воспитатель старшей группы.

Широкова Е.Е. - воспитатель старшей группы.

Валабуева М.Б. - воспитатель средней группы.

Капустян А.С. - воспитатель средней группы.

Кароян С.А. - воспитатель 2 младшей группы.

Борищук Н.Н. - воспитатель 2 младшей группы.

Зубко И.А. воспитатель 1 младшей группы.

Ревнюк К.Д. - воспитатель 1 младшей группы.

Аграновская И.Ж. воспитатель 1 младшей группы.

Дементьева М.К. музыкальный руководитель.

Сычева А.Ю. - инструктор по физическому развитию.

Тоболева Е.С. – педагога дополнительного образования.

Повестка дня:

1. Итоги летней оздоровительной компании. Отчёт по самообследованию дошкольного образовательного учреждения.

Слушали: заведующего Лунькову Т.Н., которая поздравила педагогов с началом учебного года. Сказала несколько слов о проведенной работе по благоустройству детского сада за летний период.

Выступили: медсестра Цуркан А.А. дополнила о том, что летняя оздоровительная компания прошла в полном объёме, дети оздоровились, все закаляющие мероприятия были проведены в полном объёме.

2. Принять к сведению информационное сообщение.

Утверждение годового плана работы ДОУ на 2022/2023 учебный год. Слушали: заведующего Лунькову Т.Н., которая ознакомила педагогический коллектив с целью и задачами годового плана работы МБДОУ на 2022/2023 учебный год. Было отмечено, что для решения годовых задач предусматривается система проведения методических мероприятий: педсоветов, педагогических часов, семинаров, консультаций, мастер-классов, открытых просмотров. Было предложено утвердить годовой план работы МБДОУ на 2022/2023 учебный год.

За - 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: утвердить годовой план работы МБДОУ на 2022/2023 учебный год единогласно.

3. Утверждение учебного плана ДОУ.

Слушали: заведующего Лунькову Т.Н., которая познакомила педагогов с учебным планом на 2022/2023 год. Было предложено утвердить учебный план на 2022/2023 год.

За - 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: утвердить единогласно учебный план на 2022/2023 учебный год.

4. Утверждение календарного графика ДОУ.

Слушали: заведующего Лунькову Т.Н., которая познакомила педагогов с изменениями и дополнениями в структуре календарного учебного графика на 2022/2023 учебный год. Было предложено утвердить календарный учебный график на 2022/2023 учебный год.

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: утвердить единогласно календарный учебный график на 2022/2023 учебный год.

3. Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ на 2022/2023 учебный год

Слушали: заведующего Лунькову Т.Н., которая познакомила с рабочими программами всех общеобразовательных групп и специализированной группы на 2022/2023 учебный год. Было предложено утвердить рабочие программы всех общеобразовательных групп и специализированной группы.

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: утвердить единогласно рабочие программы на 2022/2023 учебный год.

4. Утверждение рабочей программы по дополнительному образованию на 2022/2023 учебный год.

Слушали: заведующего Лунькову Т.Н. которая познакомила с рабочей программой по дополнительному образованию на 2022/2023 учебный год. Было предложено заслушать педагога по дополнительному образованию.

Выступила: педагог по дополнительному образованию, которая представила рабочую программу по правополушарному рисованию, предложили проголосовать.

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: утвердить рабочую программу по дополнительному образованию.

5. Утверждение расписания организованной образовательной деятельности ДОУ на 2022/2023 учебный год.

Слушали : заведующего Лунькову Т.Н., которая познакомила педагогический коллектив с расписанием организованной образовательной деятельности в ДОУ на 2022/2023 учебный год с небольшими корректировками.

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: утвердить расписание организованной образовательной деятельности ДООУ на 2022/2023 учебный год.

6. Утверждение единого образца планирования воспитательно-образовательного процесса на 2022/2023 учебный год.

Слушали: заведующего Лунькову Т.Н., которая предложила принять и утвердить 2 вида планирования воспитательно - образовательной работы: перспективно-тематическое на год и календарное (на каждый день). В первом виде плана отражать работу воспитателя по пяти предложенным образовательным областям при организации организованной образовательной деятельности. В отдельной колонке планировать работу с родителями. В календарном плане последовательно отражать работу с детьми в соответствии с режимом дня, расписанием организованной образовательной деятельности, совместной деятельности в режимных моментах (групповой, подгрупповой, индивидуальной), самостоятельной деятельности детей в развивающей среде.

Выступили: воспитатель подготовительной к школе группе Буданова Н.В. с предложением о том, чтоб календарно-тематическое планирование представлять в распечатанном виде в виде таблиц.

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: утвердить единый образец планирования воспитательно-образовательного процесса на 202/2023 учебный год.

7. Утверждение плана работы консультационного центра ДООУ.

Слушали: заведующего Лунькову Т.Н., которая представила для обсуждения коллектива план работы консультационного пункта для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания детей, охраны и укрепления их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность. Татьяна Николаевна отметила, что Пункт создан для родителей (законных представителей) воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

Выступили: старший воспитатель Махевская М.В., которая пояснила, что целью деятельности пункта является обеспечение психолого–педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (п.1.6.9. ФГОС ДО), а также оказание психолого – педагогического сопровождения родителей (законных представителей) в вопросах социализации детей дошкольного возраста.

За – 12 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: Утвердить план работы консультационного пункта для родителей (законных представителей). Ответственные: ст воспитатель Махевская М.В.

8. Комплектование, утверждение режима работы групп.

Слушали: заведующего Лунькову Т.Н., которая ознакомила с режимом работы групп и обеспечением педагогическими кадрами на 2022/2023 учебный год.

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: Утвердить комплектование, режимы работы групп.

9. О внесении дополнений в ООП ДО МБДОУ.

Слушали: старшего воспитателя Махевскую М.В. , которая ознакомила с дополнениями , в связи с изменениями в законодательстве и непрерывностью в воспитательно-образовательном процессе в МБДОУ.

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили: утвердить дополнения в ООП ДО МБДОУ.

10. Об утверждении паспортов групп на новый 2022/2023 учебный год.

Слушали: старшего воспитателя Махевскую М.В., которая пояснила о создании Паспортов в группах. В паспорта групп МБДОУ, внесены характеристики материально-технического обеспечения в реализации воспитательно-образовательного процесса.

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили : утвердить Паспорта групп на новый 2022/2023 учебный год.

11. Утверждение перспективного плана по Программе воспитания на 2022/2023 учебный год .

Слушали: старшего воспитателя Махевскую М.В. , которая говорила о необходимости принятия перспективного плана, для гармоничного планирования, обеспечения систематичности и последовательности в работе, обеспечивая единство работы воспитателей, во всей деятельности МБДОУ на 2022/2023 учебный год .

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили : утвердить перспективный план по Программе воспитания.

12. Утверждение локальных актов МБДОУ:

1. Положение о языке образования в дошкольном образовательном учреждении Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

2. Положение о формах получения образования и обучения в дошкольном образовательном учреждении Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

3. Положение о рабочей программе педагога Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

4. Положение об аттестационной комиссии и порядке аттестации педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

5. Положение о взаимодействии с семьями воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

6. Положение о профессиональной этике работников ДОУ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

7. Положение о порядке пользования воспитанниками физкультурно-оздоровительной инфраструктурой Муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

8. План работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

9. Положение о системе внутренней оценки качества дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка».

Слушали: старшего воспитателя Махевскую М.В. , которая говорила о необходимости принятия локальных актов, для обеспечения систематичности и последовательности в работе, обеспечивая единство во всей образовательной деятельности деятельности **МБДОУ на 2022/2023 учебный год .**

За – 16 человек, против – 0, воздержались: 0.

Решили : утвердить перспективный план по Программе воспитания.

Председатель педсовета:

Секретарь:

И.Н. Луканова

Зуралова

Жури