

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 51 «Журавушка» и родителем (законным представителем) ребенка

город Керчь

от «_____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчь Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №51 «Журавушка», (далее_МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 23 июня 2016г. № 0305, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Луньковой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребёнка

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка

именуемый в дальнейшем **Родитель**, с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

Проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника, присмотр и уход – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания Воспитанника.

1.2. Форма обучения дневная (очная)

1.3. Наименование образовательной программы: « Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 51 «Журавушка»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ полного дня, согласно режима работы группы (выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____
(название группы, направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

1.7. Язык, на котором осуществляется образование (обучение) – **русский**.

1.8. Настоящий договор определяет и регулирует взаимоотношения между Исполнителем и Родителем.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Использовать разнообразные формы организации занятий (непосредственно образовательной деятельности) и педагогические технологии, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы и др.

2.1.3. Определять время пребывания и регулировать процесс адаптации Воспитанника в МБДОУ.

2.1.4. Рекомендовать Родителю посещение образовательных занятий (непосредственно образовательной деятельности).

2.1.5. Предлагать Родителю набор дополнительных услуг, предусмотренных лицензией и не противоречащих Уставной деятельности МБДОУ.

2.1.6. Рекомендовать Родителю консультацию врача-психоневролога, посещение психолого-медико-педагогической комиссии с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости - и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.7. Комплектовать по своему усмотрению группы детей в соответствии с возрастом, переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;

- на время карантина;

- в летний период.

2.1.8. Не передавать Воспитанника Родителю, если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.9. Защищать право личности в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Родителя.

2.1.10. Обращаться и ставить в известность отдел опеки, территориальные службы социальной помощи населению в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.1.11. В установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обращаться с соответствующим иском в суд в случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения Родителем платы за присмотр и уход за Ребенком в МБДОУ.

2.1.12. Требовать от Родителя соблюдение условий данного Договора и исполнение родительских обязанностей по отношению к Воспитаннику.

2.2. Родитель вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с образовательной программой дошкольного образования, правами и обязанностями Воспитанника и Родителей и другими документами, регламентирующими деятельность МБДОУ.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику, согласно действующего законодательства.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.). Присутствовать при проведении непосредственной образовательной деятельности при условии предварительной договоренности с заведующим МБДОУ, при соблюдении санитарных условий (одежде, обуви, состоянии здоровья).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ: родительский комитет и др.

2.2.7. Требовать уважительного отношения к Воспитаннику, защищать его законные права и интересы. Получать консультационную помощь специалистов и педагогов МБДОУ.

2.2.8. Обращаться с жалобой в устной или письменной формах к заведующему (исполняющему обязанности) МБДОУ в случае нарушения прав Воспитанника.

2.2.9. На получение компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

в размере:

- на первого ребенка – 20% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми - на первого ребёнка
- на второго ребенка – 50% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми - на второго ребёнка
- на третьего и последующего детей – 70% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми - на третьего ребёнка и последующих

При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье, в том числе и усыновленные, в возрасте до 18 лет, а также лица старше 18 лет – при условии обучения на очной форме в образовательных организациях (до достижения ребенком 24 летнего возраста).

2.2.10. На перерасчет платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ в следующем за расчетным месяцем, за дни, когда Воспитанник не посещал группу, а также на предоставление им льгот по плате за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ, установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Керчь.

2.2.11. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив заведующего МБДОУ за 10 дней в письменном виде.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программы дошкольного образования и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов,

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.6. Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с выделенными субсидиями: на выполнение муниципального задания.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.8. Направлять Воспитанника для обследования в медицинское учреждение, в котором наблюдается Воспитанник, при наличии медицинских показаний.

2.3.9. Разрешать Родителю Воспитанника посещать совместные мероприятия со 2 младшей группы.

2.3.10. Установить график работы МБДОУ по пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье и праздничные дни). Длительность работы групп определяется локальным актом МБДОУ.

В предпраздничные дни работа МБДОУ сокращается на 1 час в соответствии статьи 95 Трудового кодекса Российской Федерации. Установить график посещения Воспитателем МБДОУ:

Осуществлять утренний прием Воспитанника с 7.00 до 8.30.

2.3.11. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника в рамках договора с медицинской организацией.

2.3.12. Организовать с учетом пребывания и возраста ребенка в МБДОУ 3-х разовое сбалансированное питание, обеспечить соблюдение режима питания и его качество, учитывая, индивидуальные особенности ребёнка.

2.3.13. Сохранять место за Воспитателем в случае его болезни (на основании справки), санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска сроком не более 75 дней по заявлению Родителя.

2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.15. Уведомить Родителя о нецелесообразности оказания Воспитателю образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями) в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

2.4. Родитель обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов МБДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам МБДОУ и другим Воспитателям, не посягать на их честь и достоинство, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно детей, а также работников учреждения.

2.4.2. Выполнять Устав МБДОУ и настоящий Договор.

2.4.3. Нести первичную ответственность за воспитание и развитие детей. Родители обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте» (ст. 44 Закона РФ «Об образовании»).

2.4.4. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

2.4.5. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.4.6. Посещать родительские собрания, выполнять их решения. Отсутствие Родителя на родительском собрании не является препятствием для выполнения решения родительских собраний.

2.4.7. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитателю питание, присмотр и уход за Воспитателем ежемесячно, не позднее 20 числа каждого месяца за текущий месяц.

2.4.8. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ, либо для подтверждения льготы.

2.4.9. Предоставлять номера телефонов оперативной связи с ними во время пребывания Воспитанника в МБДОУ, незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.10. Обеспечить посещение Воспитателем образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка, не допускать пропуска Воспитателем учреждения без уважительной причины.

2.4.11. Лично передавать воспитателю и забирать у него Воспитанника. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям).

2.4.12. В исключительном случае, если Родитель доверяет другим лицам (не

моложе 18 лет), приводить и забирать ребенка, предоставлять заявление, с указанием лиц, имеющих право приводить и забирать ребенка.

2.4.13. Ставить в известность воспитателя о состоянии здоровья Воспитанника при передаче его воспитателю во время утреннего приёма, не приводить Воспитанника с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

2.4.14. Своевременно, за день, информировать о предстоящем отсутствии ребёнка.

2.4.15. В случае заболевания Воспитанника информировать воспитателя с 7.30 до 8.30;

2.4.16. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период его заболевания.

2.4.17. Предоставлять справку, после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника не более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии данной справки ребенок не допускается в МБДОУ.

2.4.18. Подготовить ребенка раннего возраста (2 до 3 лет) к посещению МБДОУ:

- * приучить к режиму в соответствии с возрастом и режимом деятельности МБДОУ;

- * употреблению полутвердой пищи;

- * умению держать ложку, кружку;

- * садиться на горшок;

- * отучить от соски, пустышки, груди (в случае невыполнения данного пункта ребенок будет временно отстранен от посещения МБДОУ до момента сформированности необходимых элементарных культурно-гигиенических навыков).

2.4.19. Промаркировать одежду и обувь ребенка, приводить ребенка в чистой опрятной, аккуратной, выстиранной и выглаженной одежде.

2.4.20. Снабдить ребёнка специальной одеждой и обувью:

- * для музыкальных занятий – чешки (балетки)

- * для физкультурных занятий – спортивная форма для зала, чешки и облегчённая одежда и обувь для улицы.

2.4.21. Предоставить ребёнку для обеспечения комфортного пребывания в МБДОУ в течение дня:

- сменную одежду для прогулки (куртки, штаны; варежки и перчатки пришитые к резинке) с учётом погоды и времени года;

- сменное бельё (трусы, майки и др.) в достаточном количестве, пижаму – в холодный период;

- расчёску, носовые платки, для раннего возраста одноразовые носовые платки.

2.4.22. Своевременно оформлять заявление на сохранение места за Воспитанником в МБДОУ.

2.4.23. Своевременно (не позднее 1-х суток) информировать МБДОУ о выходе Воспитанника после отпуска или болезни, для обеспечения питанием.

2.4.24. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких

обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований.

2.4.25. Присутствовать на обследовании ребёнка специалистами психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК), врачами узких специальностей при проведении углублённого медицинского осмотра, специалистами Исполнителя (учителем -

дефектологом, педагогом - психологом и др.), при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания Воспитанника.

2.4.26. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с ребёнком (воспитателей, учителя-дефектолога, педагога-психолога, медицинского персонала, музыкального руководителя).

2.4.27. Проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребёнком в домашних условиях, согласно рекомендациям врача и медперсонала.

2.4.28. Проводить оздоровление ребёнка в летний период, не менее 30 календарных дней за весь срок проведения оздоровительной кампании, по предоставлению личного заявления родителя (законного представителя) на сохранение места.

2.4.29. Повышать свои знания самостоятельно и с помощью всех мероприятий проводимых в МБДОУ (посещение непосредственной образовательной деятельности, Дня открытых дверей, закаливающих мероприятий, соревнований, консультаций, семинаров, изучение литературы).

2.4.30. Соблюдать режим дня Воспитанника, показывать личный пример здорового образа жизни;

2.4.31. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) в день составляет: _____,

в соответствии с **Постановлением Администрации города Керчи Республики Крым от 03.03.2016г. № 455/1-п:**

– в группах для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет при длительности пребывания **10,5 часов – 108,60 рублей за один день пребывания;**

– в группах для детей в возрасте от 3-х лет до 7-ми лет при длительности пребывания 10,5 часов – 117,10 рублей за один день пребывания;

– в группах для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет при длительности пребывания 12 часов – 119,48 рублей за один день пребывания;

– в группах для детей в возрасте от 3-х лет до 7-ми лет при длительности пребывания 12 часов – 140,50 рублей за один день пребывания;.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается (**часть 3 статьи 65** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с момента предоставления соответствующих документов Исполнителю на Воспитанника.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную **пункте 3.1.** настоящего Договора, в сумме _____ в день

в соответствии с **Постановлением Администрации города Керчи Республики Крым от 03.03.2016г. № 455/1-п**, в зависимости от режима работы группы оплата может меняться.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа каждого месяца за текущий месяц через банки (их филиалы, отделения) в порядке и на условиях установленных банками, согласно полученной квитанции.

Льготы и компенсация по оплате за присмотр и уход предоставляются по письменному заявлению родителей с предоставлением необходимых документов.

IV . Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

4.2. МБДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции.

4.3. Родитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4.4 За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «_____» _____ 20_____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города .Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 51 «Журавушка» Адрес: 298312, Республика Крым, г. Керчь, ул. Фурманова, д.63-А Телефон: 4-04-58 ОГРН <u>1149102177993</u> ИНН/КПП <u>9111009076/ 911101001</u> Заведующий _____ Лунькова Т.Н. Дата: « _____ » _____ 20_____ г. М.П.	Родитель (законный представитель): _____ _____ Паспортные данные: <i>Серия</i> _____ <i>№</i> _____ <i>выдан</i> _____ _____ <i>дата</i> _____ Адрес: _____ _____ (с указанием почтового индекса) Телефон: _____ Подпись: _____
--	--

Отметка о получении 2 экземпляра Родителем:

Подпись _____

В соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.06. № 152-ФЗ даю свое согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка на период действия данного договора любым, не запрещенным законом, способом, в соответствии с Уставом МБДОУ.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и локальными актами, регламентирующими деятельность МБДОУ ознакомлен (а).

Разрешаю (не разрешаю) использовать фото и видео материалы с изображением моего ребенка в СМИ, на сайте учреждения _____

Родитель (законный представитель):

(подпись)

(Ф.И.О.)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 232073181972512699898233767037314662005693763332

Владелец Лунькова Татьяна Николаевна

Действителен с 10.02.2023 по 10.02.2024